

## LA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

### HACE CONSTAR

Que esta Corporación suscribió con PEDRO ADRIÁN MARTÍNEZ BELTRÁN, identificado(a) con C.C número 1030637802, el siguiente contrato de Prestación de servicios:

Número: 490-22

Fecha Contrato : 05/08/2022

Objeto:

SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO "NEGOCIOS VERDES"

Valor Contrato : \$15.875.583

Fecha Inicio : cinco (05) de Agosto de dos mil veintidos

Plazo Inicial : CUATRO (04) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS  
CALENDARIO Y/O HASTA TREINTA (30) DE  
DICIEMBRE DE 2022

Fecha de Terminación : treinta (30) de Diciembre de dos mil veintidos

Fecha Liquidación :

Actividades:

1) Realizar seguimiento a los planes de mejora y convalidación y/o actualización de fichas de verificación y/o depuración de los negocios verdes vigentes adscritas a la Ventanilla de Negocios Verdes de CORPOCHIVOR. 2) Atender las solicitudes sobre nuevas vinculaciones a la ventanilla de negocios verdes por parte de iniciativas y/o emprendimientos que se encuentren ubicados en la jurisdicción, así como su consolidación en las bases de datos correspondientes. 3) Apoyar a los Negocios verdes o emprendimientos que hacen parte de la ventanilla, con estrategias de participación en eventos, convocatorias o incentivos que permitan avanzar en innovación y fortalecimiento organizacional con mejoramiento de prácticas sostenibles, además de promover el aval de confianza que otorga CORPOCHIVOR. 4) Apoyar acciones encaminadas en planes, programas, y/o proyectos que hacen parte del objeto misional del Proyecto de Negocios Verdes; por ejemplo: Planes de Manejo Ambiental de los DRMI, y/o Planes de Educación Ambiental, y/o Planes de Acción entre otros que le sean asignados por competencia del perfil o zona. 5) Generar contenidos con información y registro audiovisual o fotográfico para equipo de comunicaciones y boletín de noticias relevantes del proyecto asociadas a las actividades relacionadas al objeto contractual y de fortalecimiento a los Negocios Verdes adscritos a la ventanilla de Negocios Verdes de la Jurisdicción de Corpochivor. 6) Apoyar la revisión y evaluación de información para el trámite de planes de fertilización. 7) Realizar talleres de protección de polinizadores y aprovechamiento sostenible de colmenas, como también apoyar la implementación del plan estratégico de Apicultura. 8) Apoyar el reporte de actividades relevantes realizadas en el desarrollo del contrato de manera mensual o cuando se considere necesario. 9) Apoyar procesos precontractuales y/o procesos de contratación, supervisión o liquidación de contratos y convenios que le sean asignados y del proyecto del Fondo de Compensación ambiental en los componentes relacionados con su perfil profesional. 10) Asistir y participar en: Reuniones de trabajo, y/o de planificación de acciones del equipo técnico de Negocios Verdes y/o jornadas institucionales relacionadas a inducción, reintroducción, sistemas de gestión, cursos, foros u otros cuando estos sean programados. 11) Utilizar para el cumplimiento de sus actividades, la información documentada establecida y aprobada en el sistema de Gestión. 12) Tramitar oportuna y eficientemente la correspondencia asignada, a través del aplicativo disponible en la Corporación. 13) Asistir a cursos, foros y jornadas que determine la corporación. 14) Realizar copias de seguridad como mínimo mensual de la información digital de vital importancia para la Corporación, producto de la ejecución del contrato, siguiendo lo establecido en el respectivo procedimiento. 15) Las demás que de acuerdo con su perfil le sean asignadas por el supervisor del contrato

Que el supervisor del contrato certificó el recibo a satisfacción del objeto contratado.



Para constancia se firma en Garagoa (Boyacá), a los 17/01/2023

□

DIANA LISETH ROA MANRIQUE  
Subdirectora Administrativa y Financiera

Para confirmar esta certificación, ingrese el siguiente código gIC4x3Pi en la página [certificaciones.corpochivor.gov.co](http://certificaciones.corpochivor.gov.co) en la sección verificación seleccione contratos digite el código y clic en verificación ó comuníquese con la oficina de contratación de la Corporación